



CENTRO UNIVERSITÁRIO AGES

EMENTA - PLANO DE ENSINO

Gestão do Agronegócio Live - Tecnologia

Nome: Iago Emanuel Matos Santos

RA: 722313060

Professor: Mariana Babilone de Souza Ferreira

Disciplina /*Unidade Curricular:

Administração e Integração de Operações e Qualidade

Sigla/Código disciplina /*Unidade Curricular:

0007008

Nota/Situação: 90 - Aprovado

Carga Horária: 160

Período Letivo: 2023/1

** Exclusivo para Unidades Curriculares*

Ementa

Visão estratégica das operações produtivas Gestão da Produção Tecnologias aplicadas à gestão da produção (indústria 4.0) Planejamento, programação e controle da produção Análise da previsão de demanda Custos da produção Produção enxuta Gestão por processos Gestão de projetos Metodologias ágeis Melhoria contínua (kaizen) de processos Sistema de gestão da qualidade Ferramentas da qualidade Custos da qualidade Certificações da qualidade ISO e OHSAS Indicadores chave de desempenho associado à gestão de produção, processos, projeto e qualidade Fundamentos da pesquisa operacional (modelagem com duas variáveis)

Objetivo Geral / *Tópico Gerador

Como a gestão de operações de produção pode proporcionar diferenciais competitivos das empresas para o mercado Quais as características e tecnologias que envolvem a indústria Como aplicar a gestão de projetos e processos nas organizações Como a pesquisa operacional auxilia o gestor a tomar decisões mais assertivas Quais os ganhos da produção enxuta dentro das organizações e quais os resultados esperados Quais os benefícios da implantação e utilização da gestão da qualidade para as organizações De que forma as ferramentas da qualidade contribuem no gerenciamento das operações Como identificar e elaborar os custos relacionados a gestão produção

Objetivos Específicos / *Metas de Compreensão

Delimitar o processo de previsão de demanda Elaborar KPIs para auxiliar nos sistemas de produção Aplicar os princípios conceituais da qualidade em produção Explicar as interfaces do processo produtivo e suas importâncias Investigar o papel estratégico da função produção nas organizações Traçar o planejamento programação e controle de produção Meta máxima Administrar as operações produtivas e sistemas de gestão de qualidade promovendo a utilização de tecnologias e processos para o ganho de eficiência entregando melhores resultados e gerando vantagens competitivas Elaborar melhorias dos processos e contribuir para a inovação dos processos Desenhar os controles estatísticos da produção

***Certificação:**

Assessor de planejamento e operações de qualidade

***Competências:**

Dimensiona e integraliza os recursos da área produtiva com eficiência e eficácia e ao menor custo e sempre procurando a melhoria contínua do processo Elabora planejamentos voltados à área da produção Comanda o processo produtivo Gerencia a interrelação do sistema produtivo visando o atendimento dos objetivos da organização Tomada de decisão assertiva fundamentada em indicadores e no planejamento estratégico Visão sistêmica e global dos processos para o ganho de eficiência e eficácia Interage em ambientes de trabalho em equipe com aprendizagem de forma colaborativa e cooperativa Desenvolve a empatia e a capacidade de se colocar em seu lugar do outro como forma de estratégia competitiva nas organizações atuais

Paripiranga, 09 de abril de 2025.

Este documento é assinado eletronicamente, dispensando carimbo e assinatura física, de acordo com o que prevê o Artigo 10, §2º da Medida Provisória nº 2.200-02/01, que lhe confere validade jurídica.

Sua autenticidade pode ser comprovada fornecendo-se o código de controle no site: <http://webdoc.ages.edu.br/>

Código de controle: SGDD - OQZP - RKFY - RRIM

Bibliografia Básica

CORRÊA, Henrique L.; CORRÊA, Carlos A. Administração de produção e operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2017. E-book. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788597013153>
SLACK, Nigel; BRANDON-JONES, Alistair; JOHNSTON, Robert. Administração da produção. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2020. E-book. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788597015386>
PALADINI, Edson Pacheco. Gestão da qualidade: teoria e prática. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2019. E-book. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788597022032>

Bibliografia Complementar

TAHA, Hamdy A. Pesquisa operacional: uma visão geral. 8. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008. E-book. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/689/pdf/0>
MOREIRA, Daniel Augusto. Administração da produção e operações. 2. ed. São Paulo: Cengage, 2012. E-book. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788522110193>
GOZZI, Marcelo Pupim (Org.). Gestão da qualidade em bens e serviços. São Paulo: Pearson, 2015. E-book. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/26517/epub/0>
SHINGO, Shigeo. O sistema Toyota de produção: do ponto de vista da engenharia de produção. Porto Alegre: Bookman, 2007. E-book. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788577800995>
WIENEKE, Falko. Gestão da produção. São Paulo: Blucher, 2008. E-book. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788521215639/>. Acesso em: 15 fev. 2022.

Professor: Alexandre de Souza Pereira

Disciplina /*Unidade Curricular:

Aspectos Humanos e Socioculturais

Sigla/Código disciplina /*Unidade Curricular:

0007017

Nota/Situação: 84 - Aprovado

Carga Horária: 160

Período Letivo: 2023/1

** Exclusivo para Unidades Curriculares*

Ementa

Diferenças individuais e diversidade Sentimentos e emoções Motivação Valores e atitudes no trabalho Competências atitudinais como diferencial na organização Comportamento organizacional Sociologia Organizacional e cultura brasileira: importância das interações entre sociedade e organizações Relações interpessoais e conflitos Liderança e poder nas organizações Cultura e clima organizacional Saúde física e mental Qualidade de vida no trabalho A contextualização histórica da função de gestão de pessoas no atual cenário corporativo global de intensa competitividade Planejamento estratégico de recursos humanos e gestão por competências Subsistemas de Gestão de Pessoas e suas relações com a redução das desigualdades Retenção de talentos Recrutamento e seleção Educação Corporativa, Treinamento e Desenvolvimento Gestão do desempenho humano Gestão de carreiras Abordagem utplacement Indicadores e sistemas aplicados à gestão de pessoas Princípios jurídicos (direitos e deveres) que regem as diferentes formas das relações de trabalho e sindicais

Paripiranga, 09 de abril de 2025.

Este documento é assinado eletronicamente, dispensando carimbo e assinatura física, de acordo com o que prevê o Artigo 10, §2º da Medida Provisória nº 2.200-02/01, que lhe confere validade jurídica.

Sua autenticidade pode ser comprovada fornecendo-se o código de controle no site: <http://webdoc.ages.edu.br/>

Código de controle: SGDD - OQZP - RKFY - RRRM

Objetivo Geral / *Tópico Gerador

Qual o impacto da gestão de pessoas no século XXI na estratégia das organizações. Das estratégias organizacionais à retenção de pessoas como desenvolver competências necessárias ao gerenciamento estratégico dos processos que envolvem a gestão de pessoas. Como a compreensão do comportamento organizacional pode diminuir as tensões e superar os desafios do gestor de pessoas. Como a cultura se forma nas organizações e qual seu impacto nas políticas nas relações interpessoais e poder em cada organização. Em um cenário global intenso em transformações, inovações e disruptões que afetam direta e indiretamente as profissões e as relações de trabalho, como as organizações e seus gestores podem desenvolver mecanismos de governança aplicáveis à gestão estratégica de pessoas. Qual o papel dos líderes no cuidado dos sentimentos e saúde das pessoas nas organizações. De que forma a psicologia organizacional contribui para o gerenciamento das pessoas nas organizações. Como o paradoxo organizacional entre a subjetividade e os processos produtivos e seus resultados impactam na dinâmica dos direitos e deveres das pessoas nas organizações.

Objetivos Específicos / *Metas de Compreensão

Analisar as relações entre subsistemas de gestão de pessoas para que possam ser desenvolvidos planos de ação capazes de suportar e fortalecer a estratégia organizacional. Conduzir todas as etapas da gestão estratégica de pessoas em consonância com a legislação pertinente e vigente de forma a evitar a exposição da organização a eventuais demandas jurídicas relacionadas às relações de trabalho. Aplicar processos referentes a gestão estratégica de pessoas nos aspectos da obtenção do desenvolvimento, da avaliação da remuneração, recompensas e da retenção de talentos. Discutir os saberes da psicologia organizacional nos processos de gestão. Problematicar a multiprofissionalidade com a gestão estratégica de pessoas. Relacionar o compromisso social ético e político dos profissionais de gestão aos princípios e diretrizes norteadores dos fazeres profissionais. Meta máxima: Avaliar criticamente sobre as relações estabelecidas entre sociedade e empresa, considerando as concepções humanistas e técnicas que oportunizam uma atuação pautada por juízos éticos, morais e legais, além de desenvolver e coordenar os processos de gestão de pessoas de forma estratégica e em uma perspectiva sistêmica, sendo capaz, portanto, de definir práticas e políticas adequadas ao enfrentamento dos desafios complexos oriundos do ambiente organizacional. Discutir os elementos inerentes a qualidade de vida no trabalho. Analisar a formação de cultura das organizações e seu impacto nos diversos aspectos organizacionais. Aplicar mecanismos de governança na gestão estratégica de pessoas.

***Certificação:**

Assistente de Gestão de Pessoas

***Competências:**

Entendimento dos fatores relacionados à psicologia organizacional e saúde do trabalhador no meio organizacional. Compreensão e análise do comportamento humano nas organizações. Realização de todos os processos envolvidos na gestão estratégica de pessoas. Conscientização e instrumentalização para que gerencie pessoas times de forma estratégica e juridicamente segura.

Bibliografia Básica

FIORELLI, J. O. Psicologia para Administradores : Razão e Emoção no Comportamento Organizacional. São Paulo: Atlas, 2018. E-book. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788597016116>
ZANELLI, José, C. et al. Psicologia, organizações e trabalho no Brasil. Disponível em: Minha Biblioteca, (2nd edição). Grupo A, 2014. <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788582710852/pageid/>
DUTRA, J.S. Gestão de pessoas: modelo, processos, tendências e perspectivas. São Paulo: Atlas, 2016. E-book. Gestão de pessoas: modelo, processos, tendências e perspectivas. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597005196/epubcfi/6/10%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcopyright%5D/4/8%400:0>

Paripiranga, 09 de abril de 2025.

Este documento é assinado eletronicamente, dispensando carimbo e assinatura física, de acordo com o que prevê o Artigo 10, §2º da Medida Provisória nº 2.200-02/01, que lhe confere validade jurídica.

Sua autenticidade pode ser comprovada fornecendo-se o código de controle no site: <http://webdoc.ages.edu.br/>

Código de controle: SGDD - OQZP - RKFY - RRRIM



CENTRO UNIVERSITÁRIO AGES

EMENTA - PLANO DE ENSINO

Gestão do Agronegócio Live - Tecnologia

Nome: Iago Emanuel Matos Santos

RA: 722313060

Bibliografia Complementar

MARRAS, Jean Pierre. Administração de recursos humanos: do operacional ao estratégico. 15. ed. São Paulo: Saraiva, 2016. E-book. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/978-85-472-0109-8/cfi/3/1/4/4@0.00:0.00>

MARCON, Kenya J. (org.). Sociologia Contemporânea. São Paulo: Pearson Education do Brasil. E-book. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/22118>

DUTRA, Joel Souza. Competências: conceitos, instrumentos e experiências. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2017. E-book. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597010015/epubcfi/6/10%5B%3Bvnd.vst.idref%3Dcopyright%5D/4/6/2%400:0>

CHIAVENATO, Idalberto. Remuneração, Benefícios e Relações de Trabalho: Como Reter Talentos na Organização. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788520446065/pageid/0>

QUEIROZ, Roosevelt Brasil. Formação e gestão de políticas públicas. Curitiba: InterSaber, 2012. E-book. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/6012>.

Paripiranga, 09 de abril de 2025.

Este documento é assinado eletronicamente, dispensando carimbo e assinatura física, de acordo com o que prevê o Artigo 10, §2º da Medida Provisória nº 2.200-02/01, que lhe confere validade jurídica.

Sua autenticidade pode ser comprovada fornecendo-se o código de controle no site: <http://webdoc.ages.edu.br/>

Código de controle: SGDD - OQZP - RKFY - RRIM